

Antrag auf finanzielle Unterstützung durch den Elternverein

Datum der Einreichung:	Eingelangt am: vom EV auszufüllen
------------------------	-----------------------------------

Persönliche Angaben: Schüler/in (Bitte DEUTLICH und in BLOCKBUCHSTABEN ausfüllen)	KLASSE:
NACHNAME:	VORNAME:

Angaben zu den Erziehungsberechtigten	
NACHNAME:	VORNAME:
Telefonnummer:	E-Mail:
EV-Beitrag eingezahlt am:	IBAN: AT _____

Angaben zur Veranstaltung				
Art der Veranstaltung	von:	bis:	Ziel:	Kosten:
<input type="checkbox"/> Schikurs	<input type="checkbox"/> Sprachwoche	<input type="checkbox"/> Sportwoche	<input type="checkbox"/> Projektstage (5 Tage oder länger)	<input type="checkbox"/> Sonstige

Die staatliche Unterstützung wurde bei der Bildungsdirektion Wien (zutreffendes ankreuzen)	
<input type="checkbox"/> nicht beantragt	<input type="checkbox"/> beantragt am : _____ → <input type="checkbox"/> Antragskopie liegt bei
<input type="checkbox"/> nicht bewilligt	<input type="checkbox"/> bewilligt, Förderung mit _____ € → <input type="checkbox"/> Bescheid liegt bei

Detaillierte Begründung des Antrags:

Ich bin damit einverstanden, dass alle von mir angegebenen Daten ausschließlich zum Zweck zur Beurteilung für eine Förderung verarbeitet werden. Die Zustimmung zur Verarbeitung der oben angeführten Daten erfolgt freiwillig und kann jederzeit per E-Mail an Info@htlwienwest-elternverein.at widerrufen werden. Mir ist bekannt, dass in diesem Fall keine Beurteilung über einer Bedürftigkeit stattfinden kann und es somit keinen Anspruch auf Unterstützung geben wird. Ich nehme die Richtlinien des Elternvereins HTL Wien West zur Kenntnis und bestätige mit meiner Unterschrift die Richtigkeit meiner Angaben.

Ort, Datum: _____ Unterschrift: _____

Vom JGV / von Kursleitung auszufüllen:	
Name des JGV/ der Kursleitung:	
Tel:	E-Mail Adresse:
Erläuterung:	
Wird befürwortet vom JGV /Kursleitung: Datum:	Unterschrift:

Vom/von Kassier/in auszufüllen:	
Genehmigt am:	Betrag: €
Kassier/in überwiesen am:	Unterschrift:

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,
liebe Schüler/innen,

der Elternverein unterstützt Sie gerne, wenn Sie die Kosten von Schulveranstaltungen nicht alleine tragen können.

Bitte beachten Sie **folgende Voraussetzungen**:

- **Wir dürfen nur Mitglieder direkt unterstützen** - bitte zahlen Sie daher den Elternvereinsbeitrag ein
- Bei Schulveranstaltungen, die länger als 4 Tage dauern, **muss vorher bei der Bildungsdirektion um Unterstützung angesucht** werden, um die höchstmögliche Förderung durch den Elternverein erhalten zu können. (die Formulare bekommen Sie im Sekretariat).
- Wenn Sie keinen Antrag bei der Bildungsdirektion gestellt haben, ist eine Unterstützung des Elternvereins zwar möglich, jedoch teilweise erheblich niedriger.
- Geben Sie Ihren Antrag **so früh wie möglich** ab, aber auf jeden Fall **vor der Veranstaltung** (Die Übermittlung per Foto oder Scan an info@htlwienwest-elternverein.at ist auch möglich)
- Ihre Angaben müssen **komplett und wahrheitsgetreu** sein
- Der Antrag muss vom **Jahrgangsvorstand oder der Kursleitung unterschrieben** werden.
- Bitte erläutern Sie kurz, **warum Sie die Unterstützung durch den Elternverein benötigen**. Ihre Angaben werden vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben!
- Die Höhe der Förderung ist abhängig vom verfügbaren Budget des Elternvereins und der Anzahl der Anträge. **Über jeden Antrag wird individuell, nach den Umständen des Einzelfalls, entschieden.**
- Es besteht **kein Rechtsanspruch** auf finanzielle Unterstützung durch den Elternverein

Ich habe die Voraussetzungen für eine Unterstützung durch den Elternverein verstanden.

Ich verpflichte mich, die Unterstützung in voller Höhe zurück zu zahlen, wenn mein Kind kurzfristig nicht an der Schulveranstaltung teilnehmen kann bzw. die Veranstaltung nicht stattfindet.

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____